

ISTITUTO COMPRENSIVO CANELLI

Piazza della Repubblica 3 - 14053 Canelli (At) Tel. 0141-823562
codice ministeriale ATIC81300N - codice fiscale 91012920053
e-mail: atic81300n@istruzione.it / atic81300n@pec.istruzione.it
codice univoco ufficio: UFXIIV
www.istitutocomprensivodicanelli.edu.it



Prot. 191/2021

Canelli, 22/01/2021

CODICE CUP: I61D20000240006

Al DSGA Reggente Laura Bianchi
All'Albo dell'Istituto Comprensivo Canelli
Al sito web
Agli Atti della Scuola

OGGETTO: DICHIARAZIONE ORE DI IMPEGNO PER DIREZIONE AMMINISTRATIVA RICADENTI NEL PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-163 SCHOOL NEVER STOP: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma operativo complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle Scuole Secondarie di Primo e Secondo Grado per libri di testo e kit scolastici.

Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/28312 del 10/09/2020

La Sottoscritta DSGA Laura Bianchi

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I. prot. n. AOODGEFID/28312 del 10/09/2020 con oggetto: “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;

VISTO Il decreto di nomina prot. n° 157/2021 del 19/01/2021;

DICHIARA

Art. 1

Di prevedere, per la funzione di direzione amministrativa nel progetto di cui all'oggetto, l'impegno di n. 20 ore complessive, soggette a rimodulazione durante lo svolgimento del progetto e fino alla chiusura della certificazione rendicontazione in SIF, e comunque non oltre il 30/11/2021 salvo proroghe.

Le ore previste verranno svolte, così come da richiamata circolare n° 2/2009, in orario aggiuntivo al servizio ordinario

Il DSGA

Laura Bianchi

